

UBND QUẬN BA ĐÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **85** /PGDDĐT

Ba Đình, ngày **09** tháng 7 năm 2021

V/v tăng cường công tác tuyển sinh
vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6
năm học 2021-2022 và hoàn thành kế hoạch
năm học 2020-2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận.

Căn cứ Công văn số 1199/SGDDĐT-QLT ngày 13/4/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021 - 2022; Kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 26/5/2021 của UBND quận Ba Đình về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2021 - 2022 trên địa bàn quận Ba Đình;

Thực hiện Hướng dẫn số 2500/SGDDĐT-GDPT ngày 09/7/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hoàn thành kế hoạch năm học 2020-2021 và tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022;

Để tăng cường công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021 - 2022 và hoàn thành tốt kế hoạch năm học 2020 - 2021, Phòng GDĐT quận đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận thực hiện một số nội dung cụ thể sau:

I. CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀO CÁC TRƯỜNG MẦM NON, LỚP 1, LỚP 6 NĂM HỌC 2021-2022

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021 - 2022 theo hướng dẫn tại Công văn số 1199/SGDDĐT-QLT ngày 13/4/2021 về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021 - 2022, Kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 26/5/2021 của UBND quận Ba Đình về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2021 - 2022 trên địa bàn quận Ba Đình, trong đó đặc biệt lưu ý thực hiện một số nội dung sau:

1. Phối hợp với UBND các phường tuyên truyền trên loa, bản tin hằng ngày hướng dẫn động viên cha mẹ học sinh (CMHS) đăng ký tuyển sinh trực tuyến đảm bảo đúng quy định.

2. Thông qua tổ dân phố tuyên truyền đến 100% CMHS trên địa bàn phường về kế hoạch tuyển sinh của nhà trường kèm theo hướng dẫn tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến, trực tiếp để CMHS chủ động đăng ký.

3. Công khai các kế hoạch, quyết định tuyển sinh, danh sách số điện thoại thành viên Tổ công tác hỗ trợ của nhà trường trên các phương tiện truyền thông như:



website, fanpage, nhóm zalo hội đồng nhà trường, zalo CMHS để chia sẻ thông tin tuyển sinh của trường.

4. Thành viên Tổ công tác hỗ trợ liên hệ trực tiếp với CMHS theo danh sách học sinh đúng tuyến vào trường mình, thông báo về thời gian tuyển sinh, vận động, hướng dẫn, hỗ trợ 100% CMHS tham gia tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

5. Đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất về máy tính, kết nối mạng internet, bộ phận hỗ trợ, các phương án phòng chống dịch, bố trí lực lượng trực tại trường, đảm bảo 100% CMHS đăng ký trực tiếp và trực tuyến thành công.

6. Hiệu trưởng các nhà trường:

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm lớp 5 tuổi (đối với các trường Mầm non), lớp 5 (đối với các trường Tiểu học) động viên, hỗ trợ 100% CMHS trong đăng ký tuyển sinh trực tuyến, cập nhật thông tin thường xuyên của CMHS, báo cáo về Hội đồng tuyển sinh nhà trường số lượng CMHS đã đăng ký trực tuyến thành công, không thành công và nguyên nhân (nếu có);

- Báo cáo về Phòng GDĐT qua các đồng chí chuyên viên phụ trách cấp học (đ/c Hà - cấp Mầm non, đ/c Liên - cấp Tiểu học, đ/c Nga - cấp THCS) trước các khung giờ 11h30 và 17h00 của các ngày tuyển sinh trực tuyến.

- Phối hợp với Hiệu trưởng các trường cấp học trên liền kề để tạo điều kiện tốt nhất cho CMHS trong tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp từ đó tăng tỉ lệ học sinh tuyển sinh trực tuyến và giảm triệt để học sinh không đúng tuyến theo quy định.

- Chịu trách nhiệm về việc đảm bảo an toàn công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong suốt thời gian tuyển sinh, bố trí đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, phân luồng hướng dẫn CMHS, yêu cầu 100% CMHS và học sinh tới làm thủ tục nhập học khai y tế trực tiếp hoặc tại các ứng dụng ncovi, bluezone, quét mã QRCode...

Lưu ý: Đối với các trường tư thục và hiệp quản, hiệu trưởng các trường lựa chọn phương thức, hình thức tổ chức tuyển sinh phù hợp, báo cáo Phòng GDĐT trình UBND quận phê duyệt, đảm bảo đúng các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 của Trung ương, Thành phố và quận.

II. VIỆC HOÀN THÀNH KẾ HOẠCH NĂM HỌC VÀ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI, KHEN THƯỞNG HỌC SINH NĂM HỌC 2020 - 2021

1. Đối với các trường có đủ điều kiện đáp ứng yêu cầu tại Thông tư số 09/2021/BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT về việc quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên: Xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra định kỳ trình Phòng GDĐT quận xem xét, phê duyệt trước khi triển khai thực hiện.

2. Khi học sinh được phép trở lại trường học, các trường tập trung triển khai một số công việc cụ thể:

a) Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường: Thủ trưởng các đơn vị, trường học chủ động rà soát các hoạt động giáo dục của đơn vị, xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện hoàn thành nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 theo quy định.

b) Về việc ôn tập, kiểm tra định kỳ các cấp học đối với các khối lớp chưa hoàn thành việc kiểm tra định kỳ

- Tổ chức ôn tập cho học sinh: Xây dựng kế hoạch ôn tập, kiểm tra học kỳ 2, đánh giá, tổng kết năm học 2020 - 2021 theo đúng các quy định về kiểm tra, đánh giá của Bộ GDĐT trình Phòng GDĐT quận xem xét, phê duyệt trước khi triển khai thực hiện.

- Về kiểm tra, đánh giá định kỳ:

+ Đối với Môn học/lớp chưa hoàn thành kiểm tra đánh giá định kỳ thì tiếp tục tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định.

+ Các trường thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá định kỳ, tuân thủ việc xây dựng ma trận đề cho các bài kiểm tra định kỳ. Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu biên soạn, phê duyệt đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

3. Về khen thưởng học sinh

- Việc khen thưởng học sinh cấp THCS được thực hiện sau khi các trường hoàn thành việc đánh giá, xếp loại học sinh theo quy định Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT.

- Việc khen thưởng học sinh cấp Tiểu học:

+ Đối với học sinh cấp Tiểu học (lớp 2, 3, 4, 5) thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, tiếp tục được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

+ Đối với học sinh lớp 1 thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

Phòng GDĐT quận đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học, THCS triển khai và thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT Hà Nội;
- UBND quận;
- Đ/c Trưởng phòng GDĐT quận;
- Các đ/c Phó Trưởng phòng GDĐT quận;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

Lê Đức Thuận



